|  |
| --- |
| №30(62) от 27.12.2021г. издается с июля 2007г. |

|  |
| --- |
| *периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации Октябрьского сельсовета* |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.12.2021 с. Октябрьское № 93

**О признании утратившими силу**

**отдельных муниципальных правовых актов**

В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу отдельные муниципальные правовые акты администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:

1) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.04.2013 №24 «Об утверждении Регламента осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 17.01.2017 №4 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.04.2013 №24 «Об утверждении Регламента осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства»»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 24.04.2019 №17 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.04.2013 №24 «Об утверждении Регламента осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства»».

2) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 11.06.2014 №33 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального контроля в сфере торговли».

3) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.10.2014 №67 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 30.11.2015 №121 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.10.2014 № 67 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»».

4) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.10.2014 №68 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за предоставлением обязательного экземпляра документа»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 26.11.2015 №115 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.10.2014 № 68 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за предоставлением обязательного экземпляра документа»».

5) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.10.2014 №69 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 30.11.2015 №122 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.10.2014 № 69 «Об утверждении административного регламента исполнения функции муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»».

6) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 06.11.2014 №70 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального лесного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 01.12.2015 №123 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 06.11.2014 № 70 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального лесного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 02.06.2017 №200 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 06.11.2014 №70 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального лесного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 26.03.2018 №19 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 06.11.2014 № 70 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального лесного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»№;

7) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 07.11.2014 №71 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 01.12.2015 №126 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 07.11.2014 №71 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.07.2016 №85 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 07.11.2014 №71 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»»;

- постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 18.11.2016 №123 «О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 07.11.2014 № 71 «Об утверждении административного регламента осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»».

8) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 26.03.2018 №23 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

9) постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 26.03.2018 №24 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Октябрьского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области*.*

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Май

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(тринадцатой сессии)

27.12.2021 с. Октябрьское №57

**Об утверждении Положения по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района**

**Новосибирской области**

В соответствии со ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, с пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Октябрьского сельсовета Карасукского района, Совет депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу решение сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва от 29.09.2021г. № 46 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Октябрьского сельсовета» и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

4. Решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Твердохлеб/ | Глава Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/ |

Утверждено

решением сессии

Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от «27» декабря 2021г. №57

**Положение по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – муниципальный контроль, вид муниципального контроля).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность:

1.2.1. требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

1.2.3. требований к формированию фондов капитального ремонта;

1.2.4. требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

1.2.5. требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

1.2.6. правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

1.2.7. правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

1.2.8. правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

1.2.9. требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

1.2.10. требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

1.2.11. требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

1.2.12. требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района (далее – местная администрация), в должностные обязанности которых, в соответствии должностной инструкции, входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

1.4. Должностные лица местной администрации, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль:

1.4.1. руководитель (заместитель руководителя) контрольного (надзорного) органа;

1.4.2. должностное лицо контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду государственного контроля (надзора), виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – инспекторы).

Должностными лицами местной администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются: уполномоченные должностные лица контрольного (надзорного) органа.

1.5. Инспекторы, при осуществлении жилищногомуниципального контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. Жилищный муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее - контролируемые лица).

1.7. Объектами муниципального контроля являются:

1.7.1. деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

1.7.2. результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

1.7.3. здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования.

1.8. Местная администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой местной администрацией. Местная администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета местная администрация использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроляне применяется.

Положением о виде муниципального контроля установлено, что система оценки и управления рисками при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных [статьями 61](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386954/ff734ee0dcd9886aed34174b038914e4f46a7e26/#dst100664) и [66](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386954/91ae6246e09ee31ecb8e7eab98632e584282ff00/#dst100728) ФЗ № 248-ФЗ)*.*

1.11. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

1.12. Оценка результативности и эффективности осуществления осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля утверждаются представительным органом (приложение № 1).

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля**

2.1. Профилактические мероприятия проводятся местной администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой распоряжением местной администрации, в соответствии с законодательством.

2.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

2.3.1. информирование;

2.3.2. консультирование.

2.4. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет»: «Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением местной администрации.

2.5. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области по телефону, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

2.5.1. организация и осуществление муниципального жилищного контроля,

2.5.2. порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением,

2.5.3. порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль,

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

2.5.4. контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2.5.5. за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

2.5.6. ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Местная администрацияосуществляют учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается местной администрацией.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3. **Порядок организации муниципального жилищного контроля**

3.1. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

3.2. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроляне проводятся.

Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что система оценки и управления рисками при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных [статьями 61](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386954/ff734ee0dcd9886aed34174b038914e4f46a7e26/#dst100664) и [66](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386954/91ae6246e09ee31ecb8e7eab98632e584282ff00/#dst100728) ФЗ № 248-ФЗ.

3.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE56704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [3](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE76704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [4](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE66704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H), [5 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291065AFE96704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 2).

Виды и содержание внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий определяются положением о виде контроля в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

**4. Контрольные (надзорные) мероприятия**

4.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора (приложение № 3).

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза;

10) эксперимент.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении местной администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля (приложение № 4).

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр,

2) досмотр,

3) опрос,

4) получение письменных объяснений,

5) истребование документов,

6) отбор проб (образцов),

7) инструментальное обследование,

8) испытание,

9) экспертиза,

10) эксперимент.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления местной администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в местную администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации местной администрации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у местной администрации, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в местную администрацию.

4.3. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа (приложение № 5).

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр,

2) досмотр,

3) опрос,

4) получение письменных объяснений,

5) истребование документов,

6) отбор проб (образцов),

7) инструментальное обследование,

8) испытание,

9) экспертиза,

10) эксперимент.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/6d73da6d830c2e1bd51e82baf532add1d53831c3/#dst100639) ФЗ № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у местной администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно на основании заданий должностного лица местной администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается местной администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу местной администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.5. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в местную администрациюинформацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождение за пределами Российской Федерации;

3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится местной администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Для фиксации Инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.8. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.9. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований местная администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Положению. Типовые [формы](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_385661/2ff7a8c72de3994f30496a0ccbb1ddafdaddf518/#dst100006) документов, используемых контрольным (надзорным) органом, утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Положением о виде муниципального контроля могут быть предусмотрены случаи, при которых меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности не принимаются (в части административных правонарушений), если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом.

4.10. В случае поступления в местную администрацию возражений, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=2211972B898A87B6A60409D5F6B0FF81BE26FF67F103D3DD1738F59A49BCEFB9CBDF1B33307536104CC2CF3B677AE4884090FE097D9E4FABD8tFJ) статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», местная администрация назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в местную администрацию либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с 1 января 2022 года

5.2. До 31 декабря 2023 года подготовка местной администрацией в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами местной администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

Приложение № 1

к положению по осуществлению

муниципального жилищного контроля

на территории Октябрьского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области

**Ключевые показатели и их целевые значения**

**для муниципального жилищного контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения  (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 70-80 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

**Индикативные показатели и их целевые значения**

**для муниципального жилищного контроля**

Индикативные показатели для муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;

2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных

требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного

мероприятия;

7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении

нарушений обязательных требований.

Приложение № 2

к положению по осуществлению

муниципального жилищного контроля

на территории Октябрьского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля**

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля;

2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

**Критерии отнесения объектов муниципального жилищного контроля**

**к категориям риска в рамках осуществления муниципального жилищного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии отнесения объектов  муниципального жилищного контроля | Категория риска |
| I. Критерий тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований | |
| 1. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц, по соблюдению обязательных требований, установленных статьёй 20 Жилищного кодекса Российской Федерации | низкий риск |
| II. Критерии вероятности несоблюдения обязательных требований | |
| 2. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения в администрации, от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных органов и органов местного самоуправления и их должностных лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта муниципального жилищного контроля к определенной категории риска | средний риск |
| 3. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при наличии в течение последних 3 лет выявленного нарушения обязательных требований в жилищной сфере | средний риск |
| 4. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при одновременном наличии критериев вероятности несоблюдения обязательных требований, указанных в [пунктах 2](#Par16) и [3](#Par18) настоящего Приложения | высокий риск |

Приложение № 3

к положению по осуществлению

муниципального жилищного контроля

на территории Октябрьского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области

Оформляется на бланке органа муниципального жилищного контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (место составления) |  | (дата составления) |

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об устранении выявленных нарушений

Выдано:

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О., паспортные данные физического лица – контролируемого лица)

Категория контролируемого лица

(указать отношение к объекту проверки)

По результатам контрольного (надзорного) мероприятия:

(наименование мероприятия, основания (реквизиты решения (приказа), задания и т.д.))

Адрес многоквартирного дома - объекта муниципального жилищного контроля, присвоенная категория риска:

Владелец объекта муниципального жилищного контроля:

Наименование организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом и (или) оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, индекс индивидуализации:

Технические характеристики объекта муниципального жилищного контроля:

адрес многоквартирного дома согласно ФИАС, код ОКТМО

кадастровый номер

год ввода в эксплуатацию

серия, тип проекта здания

количество этажей

количество жилых помещений/нежилых помещений

площадь здания, в том числе общая площадь жилых помещений/ нежилых помещений /помещений общего пользования.

Содержание нарушения, основание выдачи предписания, сроки устранения нарушения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Установленные нарушения (описание, местоположение) | Нормативный (правовой) акт, закрепляющий нарушенную норму (реквизиты, статья, пункт) | Предписание (мероприятия, подлежащие исполнению в целях устранения причин и последствий допущенных нарушений) | Сроки исполнения предписания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Предписание обязательно для исполнения.

Информация об исполнении предписания представляется в орган муниципального жилищного контроля , выдавшего предписание.

(наименование муниципального образования)

Непредставление указанной информации в установленный срок рассматривается как невыполнение предписания.

При неисполнении в срок предписания нарушители будут привлечены к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание выдал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись, м. п. Ф.И.О.

Принимали участие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись Ф.И.О.

Предписание вручено:

(дата, способ передачи (лично, через представителя, направлено почтовым оправлением   
№ РПО))

Замечания по предписанию:

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(тринадцатой сессии)

27.12.2021 с. Октябрьское №58

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 20.09.2019 № 164 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области», Уставом Октябрьского сельсовета Карасукского района, Совет депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу решение сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва от 29.09.2021г. № 45 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Октябрьского сельсовета» и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

4. Решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Твердохлеб/ | Глава Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/ |

Утверждено

решением сессии

Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от «27» декабря 2021г. №58

**Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета** **Карасукского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), Устава Октябрьского сельсовета Карасукского района и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, утвержденных решением № 164 от 20.09.2019 Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва (далее –муниципальный контроль в сфере благоустройства, муниципальный контроль) и определяет:

- порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области(далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства);

- контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

- критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

- перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

- виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия;

- виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска;

- особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию;

- иные вопросы, в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

1.2. Предметом муниципального контроля являются:

1) соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдений требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, предусмотренных Правилами благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – Правила благоустройства), за нарушение которых предусмотрена административная ответственность в соответствии с законом Новосибирской области от 14.02.2003 № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области».

1.4. Объектом муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования.

1.5. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

**II.Порядок организации и осуществления**

**муниципального контроля в сфере благоустройства**

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Положением, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2.2. Контрольным (надзорным органом), уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства является администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

2.3. От имени администрации, муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) Глава Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области;

2) должностные лица отдела благоустройства администрации (далее - инспекторы), в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются постановлением администрации о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, утверждается постановлением администрации.

2.4. При организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства органы муниципального контроля взаимодействуют с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2.5. Деятельность по организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства ведется в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2.6. При организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства:

а) не допускаются необоснованное принятие решений администрацией и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами администрации;

б) не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации;

в) запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя;

г) администрация взаимодействует с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по следующим вопросам:

- совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

- создание и организация работы межведомственных комиссий (рабочих групп), в том числе по определению и достижению целевых значений межведомственных ключевых показателей результативности видов контроля;

- информирование о результатах проводимых профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

- взаимодействие с иным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим отдельные полномочия контрольного (надзорного) органа или участвующим в их осуществлении в соответствии с [частью 4](consultantplus://offline/ref=9DBBE15B66EB10312865E35C475DF827DB2F60184AE3126BF8480C24C72DF7630A06367ABA9E5BFA9974C13B2F74A06DBFC5727573725DD9eDF5H)статьи 20 Федерального закона № 248-ФЗ;

- иные вопросы межведомственного взаимодействия.

д) администрация получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. [Перечень](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A795DD89224DD6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E5CE4383ED1F96E16E629478EE015FD9C9025E76F0I2H) указанных документов и (или) сведений, [порядок](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A795CDA9526DC6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E5CE4382EE1F96E16E629478EE015FD9C9025E76F0I2H) и сроки их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.7. Деятельность администрации по организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства является открытой, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей.

2.8. Типовые [формы](consultantplus://offline/ref=11E3FE5A732F2D0407D001556636069B6316EC16373B9548BAA5B142930E8BDAACAEBF34AD947B9B3EBC26FCB2D981C2703FC03BAC5CBA0F38O5H) документов, используемых администрацией, утверждены Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

Администрация вправе утвердить постановлением формы документов, используемых им при осуществлении муниципального контроля, не утвержденные в порядке, установленном [абзацем](#Par0) 1 пункта 3.8. настоящего Положения.

2.9. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождения за пределами Российской Федерации;

3) административного ареста;

4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Информация контролируемого лица о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении вышеуказанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

2.10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

2.11. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства приведены в Приложении № 1,2. (Пункт 2.11. вступает в силу с 01.03.2022 года).

Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) её должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб.

Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных администрацией и (или) судом, от общего количества решений.

2.12. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами администрации и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией в соответствии со [статьей 21](consultantplus://offline/ref=26474A6944E7B94C398D4626A6CC24456BB7A7C0D4FCD5562E3A787289A8262BAE89CA30F18AAE3074355EF150FAB9C32FD0E3E3C5422013w4T1D) Федерального закона № 248-ФЗ осуществляются на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

2.13. До 31 декабря 2023 года указанные в [пункте](#Par0) 3.12. настоящего Положения документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации или положением о виде государственного контроля (надзора) не установлено иное.

2.14. До 31 декабря 2023 года подготовка администрацией в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

**III.Критерии отнесения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления вида контроля**

3.1. Объекты муниципального контроля в сфере благоустройства подлежат отнесению к категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска).

Критерии отнесения указанных объектов к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства представлены в Приложении № [3](consultantplus://offline/ref=9AC6DF6F57A478049905759C3A0EB244D08BE895F49227D865C251B6C78016B08B8597102A407B621B0B4161053CBF379A4921C7B27A6DF2WFo2H).

3.2. Отнесение объекта муниципального контроля в сфере благоустройства к одной из категорий риска осуществляется администрацией ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными [критериями](consultantplus://offline/ref=9AC6DF6F57A478049905759C3A0EB244D08BE895F49227D865C251B6C78016B08B8597102A407B621B0B4161053CBF379A4921C7B27A6DF2WFo2H) отнесения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к категориям риска.

В случае поступления от контролируемого лица в администрацию сведений о соответствии объекта муниципального контроля в сфере благоустройства к [критериям](consultantplus://offline/ref=9AC6DF6F57A478049905759C3A0EB244D08BE895F49227D865C251B6C78016B08B8597102A407B621B0B4161053CBF379A4921C7B27A6DF2WFo2H) отнесения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к категориям риска иной категории риска администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска такого объекта.

**IV. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального о контроля в сфере благоустройства**

4.1. К обязательным профилактическим мероприятиям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относятся:

-информирование;

- консультирование,

4.2.Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

4.3. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, доклад о правоприменительной практике.

4.4. Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и размещается на официальном сайте администрации в сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

4.5. Должностные лица администрации осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

4.6. Консультирование может осуществляться должностным лицом администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, при личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

4.8. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного Главой Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

4.9. Администрация осуществляет учет проведенных консультаций.

4.10. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам (их представителям) не предоставляется.

**V.Виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия**

5.1. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

5.2. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

5.4. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

5.5. При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (опрос, осмотр) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения выездной проверки при необходимости.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

**VI. Виды, периодичность проведения плановых (надзорных) мероприятий в отношении объектов муниципального контроля в сфере благоустройства, отнесённых к определённым категориям риска**

6.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого администрацией и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

6.2. К плановым (надзорным) мероприятиям в отношении объектов муниципального контроля в сфере благоустройства, отнесённых к определённым категориям риска относятся:

- инспекционный визит;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

6.3. Для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - одно контрольное (надзорное) мероприятие в два года.

6.4.Для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - одно контрольное (надзорное) мероприятие в четыре года.

6.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

**VII.Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий**

7.1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок.

**VIII. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

8.1.По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт).

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

8.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

8.3. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую [законом](consultantplus://offline/ref=DCC6F205A931D46CCF37AC9A0FA4265811D89616C4384A3C8930D9E2624DF60A04F6E913C974DC7D36663C50e2G9E) тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

8.5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных пунктом 9.6 настоящего Положения.

8.6. В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных [пунктами 6](consultantplus://offline/ref=F6960778315691A4168BEA1F49910B6C0B20CE9C3821F796B4F8E4DDB907211E46E4C810B020BC98FEE0109A2113A499231E7AAA4E37DCFBY6I0E) и [9 части 1 статьи 65](consultantplus://offline/ref=F6960778315691A4168BEA1F49910B6C0B20CE9C3821F796B4F8E4DDB907211E46E4C810B020BC99F7E0109A2113A499231E7AAA4E37DCFBY6I0E) Федерального закона № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, предусмотрено пунктами 2.12 - 2.14 настоящего Положения.

8.7. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

8.8. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом XI настоящего Положения.

8.9. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.10. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

- незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

- при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

- рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**IX.Особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию**

9.1. Оценка соблюдения контролируемым лицом, имеющим лицензию на осуществление деятельности, лицензионных требований проводится в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства посредством плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства

на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района

Новосибирской области

**Ключевые показатели и их целевые значения**

**для муниципального контроля в сфере благоустройства**

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения  (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 70-80 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) её должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных администрацией и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

Приложение № 2

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства

на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района

Новосибирской области

**Индикативные показатели для муниципального контроля**

**в сфере благоустройства**

Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;

2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных

требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного

мероприятия;

7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении

нарушений обязательных требований.

Приложение № 3

к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства

на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района

Новосибирской области

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета** **Карасукского района Новосибирской области**

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области являются:

1) выявление нарушений Правил благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области;

2) поступление в контрольный орган от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений, граждан, из средств массовой информации сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения Правил благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям;

3) отсутствие у контрольного органа информации об исполнении в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного мероприятия.

**Критерии отнесения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии отнесения объектов  муниципального контроля в сфере благоустройства | Категория риска |
| I. Критерий тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований | |
| 1. Отсутствие обстоятельств, предусмотренных для категорий значительного и умеренного риска. | низкий риск |
| II. Критерии вероятности несоблюдения обязательных требований | |
| 2. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения в администрации, от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных органов и органов местного самоуправления и их должностных лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта муниципального контроля к определенной категории риска | средний риск |
| 1. Наличие факта привлечения в течение   двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в благоустройства при отсутствии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях; | средний риск |
| 4. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при одновременном наличии критериев вероятности несоблюдения обязательных требований, указанных в [пунктах 2](#Par16) и [3](#Par18) настоящего Приложения | высокий риск |
| 5. Наличие факта привлечения в течение двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства при наличии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных Законом Новосибирской области от 14.02.2003 № 99 «Об административных правонарушениях в Новосибирской области». | высокий риск |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(тринадцатой сессии)

27.12.2021 с. Октябрьское №59

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 20.09.2019 № 164 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Карасука Карасукского района Новосибирской области», Уставом Октябрьского сельсовета Карасукского района, Совет депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**РЕШ ИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу решение сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва от 29.09.2021г. № 44 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Октябрьского сельсовета» и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

4. Решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Твердохлеб/ | Глава Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/ |

Утверждено

решением сессии

Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от «27» декабря 2021г. №59

**Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования,** **особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета** **Карасукского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), Устава Октябрьского сельсовета Карасукского района и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, утвержденных решением № 164 от 20.09.2019 Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области шестого созыва (далее – муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, муниципальный контроль) и определяет:

- порядок организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее - муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий);

- контрольные (надзорные) органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

- критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

- перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

- виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия;

- виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска;

- особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию;

- иные вопросы, в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

1.2. Предметом муниципального контроля являются:

1) соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдений требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.3. Предметом муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, предусмотренных Правилами благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – Правила благоустройства), за нарушение которых предусмотрена административная ответственность в соответствии с законом Новосибирской области от 14.02.2003 № 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области».

1.4. Объектом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования.

1.5. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

**II.Порядок организации и осуществления**

**муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий**

2.1. Муниципальный контроль в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий осуществляется администрацией Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007)  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Положением, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2.2. Контрольным (надзорным органом), уполномоченным на осуществление муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий является администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

2.3. От имени администрации, муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) Глава Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области;

2) должностные лица администрации (далее - инспекторы), в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются постановлением администрации о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, утверждается постановлением администрации.

2.4. При организации и осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий органы муниципального контроля взаимодействуют с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2.5. Деятельность по организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства ведется в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2.6. При организации и осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий:

а) не допускаются необоснованное принятие решений администрацией и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами администрации;

б) не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации;

в) запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя;

г) администрация взаимодействует с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по следующим вопросам:

- совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

- создание и организация работы межведомственных комиссий (рабочих групп), в том числе по определению и достижению целевых значений межведомственных ключевых показателей результативности видов контроля;

- информирование о результатах проводимых профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий;

- взаимодействие с иным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим отдельные полномочия контрольного (надзорного) органа или участвующим в их осуществлении в соответствии с [частью 4](consultantplus://offline/ref=9DBBE15B66EB10312865E35C475DF827DB2F60184AE3126BF8480C24C72DF7630A06367ABA9E5BFA9974C13B2F74A06DBFC5727573725DD9eDF5H)статьи 20 Федерального закона № 248-ФЗ;

- иные вопросы межведомственного взаимодействия.

д) администрация получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. [Перечень](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A795DD89224DD6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E5CE4383ED1F96E16E629478EE015FD9C9025E76F0I2H) указанных документов и (или) сведений, [порядок](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A795CDA9526DC6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E5CE4382EE1F96E16E629478EE015FD9C9025E76F0I2H) и сроки их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.7. Деятельность администрации по организации и осуществлению муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий является открытой, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей.

2.8. Типовые [формы](consultantplus://offline/ref=11E3FE5A732F2D0407D001556636069B6316EC16373B9548BAA5B142930E8BDAACAEBF34AD947B9B3EBC26FCB2D981C2703FC03BAC5CBA0F38O5H) документов, используемых администрацией, утверждены Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

Администрация вправе утвердить постановлением формы документов, используемых им при осуществлении муниципального контроля, не утвержденные в порядке, установленном [абзацем](#Par0) 1 пункта 3.8. настоящего Положения.

2.9. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

1) нахождения на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождения за пределами Российской Федерации;

3) административного ареста;

4) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Информация контролируемого лица о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении вышеуказанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

2.10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий не применяется.

2.11. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в Приложении № 1,2. (Пункт 2.11. вступает в силу с 01.03.2022 года).

Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) её должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб.

Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных администрацией и (или) судом, от общего количества решений.

2.12. До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами администрации и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией в соответствии со [статьей 21](consultantplus://offline/ref=26474A6944E7B94C398D4626A6CC24456BB7A7C0D4FCD5562E3A787289A8262BAE89CA30F18AAE3074355EF150FAB9C32FD0E3E3C5422013w4T1D) Федерального закона № 248-ФЗ осуществляются на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

2.13. До 31 декабря 2023 года указанные в [пункте](#Par0) 3.12. настоящего Положения документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации или положением о виде государственного контроля (надзора) не установлено иное.

2.14. До 31 декабря 2023 года подготовка администрацией в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

**III.Критерии отнесения объектов муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий к категориям риска причинения вреда (ущерба) в рамках осуществления вида контроля**

3.1. Объекты муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий подлежат отнесению к категориям высокого, среднего и низкого риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска).

Критерии отнесения указанных объектов к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий представлены в Приложении № [3](consultantplus://offline/ref=9AC6DF6F57A478049905759C3A0EB244D08BE895F49227D865C251B6C78016B08B8597102A407B621B0B4161053CBF379A4921C7B27A6DF2WFo2H).

3.2. Отнесение объекта муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий к одной из категорий риска осуществляется администрацией ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными [критериями](consultantplus://offline/ref=9AC6DF6F57A478049905759C3A0EB244D08BE895F49227D865C251B6C78016B08B8597102A407B621B0B4161053CBF379A4921C7B27A6DF2WFo2H) отнесения объектов муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий к категориям риска.

В случае поступления от контролируемого лица в администрацию сведений о соответствии объекта муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий к [критериям](consultantplus://offline/ref=9AC6DF6F57A478049905759C3A0EB244D08BE895F49227D865C251B6C78016B08B8597102A407B621B0B4161053CBF379A4921C7B27A6DF2WFo2H) отнесения объектов муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных к категориям риска иной категории риска администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска такого объекта.

**IV. Перечень профилактических мероприятий в рамках осуществления муниципального о контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий**

4.1. К обязательным профилактическим мероприятиям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий относятся:

-информирование;

- консультирование,

4.2.Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

4.3. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, доклад о правоприменительной практике.

4.4. Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и размещается на официальном сайте администрации в сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

4.5. Должностные лица администрации осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

4.6. Консультирование может осуществляться должностным лицом администрации по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, при личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

4.8. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного Главой Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

4.9. Администрация осуществляет учет проведенных консультаций.

4.10. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам (их представителям) не предоставляется.

**V.Виды контрольных (надзорных) мероприятий, проведение которых возможно в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия**

5.1. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

5.2. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.3. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

5.4. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

5.5. При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (опрос, осмотр) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо, уполномоченное на проведение проверки, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований вправе использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись для фиксации нарушений обязательных требований осуществляется в ходе проведения выездной проверки при необходимости.

Использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

**VI. Виды, периодичность проведения плановых (надзорных) мероприятий в отношении объектов муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, отнесённых к определённым категориям риска**

6.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого администрацией и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

6.2. К плановым (надзорным) мероприятиям в отношении объектов муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий отнесённых к определённым категориям риска относятся:

- инспекционный визит;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

6.3. Для объектов контроля, отнесенных к категориям высокого риска, устанавливается средняя частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - одно контрольное (надзорное) мероприятие в два года.

6.4.Для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - одно контрольное (надзорное) мероприятие в четыре года.

6.5. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

**VII.Виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий**

7.1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок.

**VIII. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

8.1.По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт).

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

8.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

8.3. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую [законом](consultantplus://offline/ref=DCC6F205A931D46CCF37AC9A0FA4265811D89616C4384A3C8930D9E2624DF60A04F6E913C974DC7D36663C50e2G9E) тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

8.5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных пунктом 9.6 настоящего Положения.

8.6. В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных [пунктами 6](consultantplus://offline/ref=F6960778315691A4168BEA1F49910B6C0B20CE9C3821F796B4F8E4DDB907211E46E4C810B020BC98FEE0109A2113A499231E7AAA4E37DCFBY6I0E) и [9 части 1 статьи 65](consultantplus://offline/ref=F6960778315691A4168BEA1F49910B6C0B20CE9C3821F796B4F8E4DDB907211E46E4C810B020BC99F7E0109A2113A499231E7AAA4E37DCFBY6I0E) Федерального закона № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, предусмотренном пунктами 2.12 - 2.14 настоящего Положения.

8.7. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

8.8. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом XI настоящего Положения.

8.9. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

8.10. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

- выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

- незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

- при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

- принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

- рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

**IX.Особенности оценки соблюдения лицензионных требований контролируемыми лицами, имеющими лицензию**

9.1. Оценка соблюдения контролируемым лицом, имеющим лицензию на осуществление деятельности, лицензионных требований проводится в рамках муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий посредством плановых и внеплановых проверок в порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района

Новосибирской области

**Ключевые показатели и их целевые значения**

**для муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий**

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения  (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 70-80 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) её должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных администрацией и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

Приложение № 2

к Положению о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района

Новосибирской области

**Индикативные показатели для муниципального контроля**

**в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий**

Индикативные показатели муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в контрольный орган;

2) количество проведенных контрольным органом внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных

требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного

мероприятия;

7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении

нарушений обязательных требований.

Приложение № 3

к Положению о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района

Новосибирской области

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета** **Карасукского района Новосибирской области**

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области являются:

1) выявление нарушений Правил благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области;

2) поступление в контрольный орган от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений, граждан, из средств массовой информации сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения Правил благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям;

3) отсутствие у контрольного органа информации об исполнении в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного мероприятия.

**Критерии отнесения объектов муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий к категориям риска**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии отнесения объектов  муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий | Категория риска |
| I. Критерий тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований | |
| 1. Отсутствие обстоятельств, предусмотренных для категорий значительного и умеренного риска. | низкий риск |
| II. Критерии вероятности несоблюдения обязательных требований | |
| 1. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при наличии обращения (жалобы, заявления), признанного обоснованным по результатам рассмотрения в администрации, от физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных органов и органов местного самоуправления и их должностных лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований и (или) исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, в течение календарного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта муниципального контроля к определенной категории риска | средний риск |
| 2. Наличие факта привлечения в течение  двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в благоустройства при отсутствии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях; | средний риск |
| 3. Деятельность, действия (бездействие), контролируемых лиц при одновременном наличии критериев вероятности несоблюдения обязательных требований, указанных в [пунктах 2](#Par16) и [3](#Par18) настоящего Приложения | высокий риск |
| 4. Наличие факта привлечения в течение двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий при наличии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных Законом Новосибирской области от 14.02.2003 № 99 «Об административных правонарушениях в Новосибирской области». | высокий риск |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(тринадцатой сессии)

27.12.2021 с. Октябрьское № 61

**Об утверждении плана работы Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2022 год**

Совет депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить план работы Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2022 год (план прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Октябрьского сельсовета» и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль над исполнением плана работы оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Твердохлеб

Приложение

к решению 13-ой сессии

Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

27.12.2021 № 61

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Совета депутатов Октябрьского сельсовета**

**Карасукского района Новосибирской области пятого созыва**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер  сессии | Наименование мероприятия сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета | Докладчик | Дата проведения |
| 1 | 14 сессия | 1 . Об исполнении бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 2021 год. | С.В. Михайловский – начальник управления финансов администрации Карасукского района Новосибирской области | Март  2022г. |
| 2. Доклад Главы Октябрьского сельсовета о проделанной работе за 2021 год | Май Л.А.. – Глава Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
|  |  | 3. Итоги социально-экономического развития Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 2021 год | Вагнер Е,П. – специалист I разряда Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |  |
| 2 | 15-сессия | 1. Об исполнении бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 1 кв. 2022 года. | С.В. Михайловский – начальник управления финансов администрации Карасукского района Новосибирской области | Июнь  2022г. |
| 2. О внесении изменений в Устав сельского поселения Октябрьского сельсовета Карасукского муниципального района Новосибирской области | Д.В. Малыгина. – специалист I разряда Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 3 | 16-сессия | 1. Об исполнении бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 1 полугодие 2022 года | С.В. Михайловский – начальник управления финансов администрации Карасукского района Новосибирской области | Сентябрь  2022 г. |
| 4 | 17 - сессия | 1. Об исполнении Бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 9 месяцев 2022 года. | С.В. Михайловский – начальник управления финансов администрации Карасукского района Новосибирской области | Ноябрь 2022г. |
| 5 | 18-сессия | 1. О бюджете Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг. | С.В. Михайловский – начальник управления финансов администрации Карасукского района Новосибирской области | Декабрь 2022 г. |
| 2. О внесении изменений в Устав сельского поселения Октябрьского сельсовета Карасукского муниципального района Новосибирской области | Д.В. Малыгина. – специалист I разряда Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 3. Об утверждении плана работы Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2023 год. | Твердохлеб Т.В.– председатель Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
|  |  |

Внесение изменений в Устав сельского поселения Октябрьского сельсовета Карасукского муниципального района Новосибирской области – по мере изменения законодательства.

Внесение изменений в бюджет Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области – по мере назревшей необходимости.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(тринадцатой сессии)

27.12.2021 с. Октябрьское № 62

О бюджете Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

**Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района (далее – местный бюджет) на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме

8 951 906,9 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 6 717 906,90 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 6 717 906,90 рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 581 006,90 рублей.

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 8 951 906,9 рублей.

3) дефицит (профицит) местного бюджета в сумме 0 рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района на плановый период 2023 и 2024 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2023 год в сумме 8504055,20 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 6 263 355,20 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 6 263 355,20 рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 204 655,20 рублей., и на 2024 год в сумме 7 091 723,90 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 4 783 823,90 рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 4 783 823,90 рублей, в том числе объем субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 208 823,90 рублей.;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2023 год в сумме 8 076 142,45 рублей., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 403 800,00 рублей, и на 2024 год в сумме 7 068 370,50 рублей., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 353 400,00рублей.;

3) дефицит (профицит) местного бюджета на 2023 год в сумме рублей., дефицит (профицит) местного бюджета на 2024 год в сумме 0 рублей.

**Статья 2. Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации**

Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Новосибирской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно **приложения 1** к настоящему Решению.

**Статья 3. Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного [статьей 1](#P12) настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **приложению 2** к настоящему Решению;

2) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **приложению 3** к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского районана 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **приложению 4** к настоящему Решению.

3. Установить размер резервного фонда Администрации муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год в сумме 5 000,00 руб., в плановом периоде 2023 года в сумме 5 000,00 рублей, 2024 года в сумме 5000,00 рублей.

4. Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 192 024,00 рублей, на 2023 год в сумме 192 024,00 рублей и на 2024 год в сумме 192 024,00 рублей.

5. Утвердить объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **приложению 5** к настоящему Решению.

6. Установить, что субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг) предоставляются в случаях, предусмотренных нормативно-правыми актами Октябрьского сельсовета Карасукского района и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2022 год и на 2023-2024 годы по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 4 к настоящему Решению, в порядке, установленном администрацией Октябрьского сельсовета Карасукского района.

**Статья 4. Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов)**

1.Установить, что муниципальные учреждения, органы местного самоуправленияпри заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам):

а) о предоставлении услуг связи,

б) услуг проживания в гостиницах;

в) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

г) об обучении на курсах повышения квалификации;

д) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

е) о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, оплату расходов на проведение оздоровительной кампании для детей и подростков в период школьных каникул;

ж) страхования;

з) об оказании услуг по организации концертов, гастролей, выступлений творческих коллективов (по согласованию с главным распорядителем средств районного бюджета);

и) по договорам (муниципальным контрактам) на приобретение материальных ценностей (кроме продуктов питания), заключенным на сумму, не превышающую 100 000,00 рублей по одной сделке;

к) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

л) об оплате услуг по зачислению денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;

м) об оплате нотариальных действий и иных услуг, оказываемых при осуществлении нотариальных действий;

н) аренда;

о) по распоряжению администрации муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района;

п) о проведении достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2) в размере 100 процентов цены договора (контракта) по договорам (контрактам) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

3) в размере 20 процентов цены договора (контракта), если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации, - по остальным договорам (контрактам);

**Статья 5. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района**

1.Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемы из бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского районав бюджет других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2022 год в сумме **1 165920,00** рублей, на 2023 год в сумме **1 165 920,00** рублей, на 2024 год в сумме **1 165920,00** рублей, согласно **Приложению 6** к настоящему Решению.

**Статья 6. Дорожный фонд Октябрьского сельсовета Карасукского района**

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Октябрьского сельсовета Карасукского района:

1) на 2022 год в сумме **87 000,00 рублей**;

2) на 2023 год в **сумме 87000,00** рублей, на 2024 год в сумме **87 000,00** рублей.

**Статья 7. Источники финансирования дефицита бюджета**

Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **Приложению 7** к настоящему Решению.

**Статья 8. Муниципальные внутренние заимствования**

1. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Октябрьского сельсовета Карасукского районана 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **Приложению 8** к настоящему Решению.

2. Установить, что в 2022 году кредиты, привлекаемые от кредитных организаций, могут быть замещены кредитами, привлекаемыми от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах общего объема привлечения, предусмотренного [Программой](consultantplus://offline/ref=E2BDC3C8B0B7ECFD6D4A86369585600A1F6C100D228D38F050F9CB19B7D3F96C599F79C3F6327B19A9BAB575i0D) муниципальных внутренних заимствований Октябрьского сельсовета Карасукского районана 2022 год, с последующим внесением соответствующих изменений в Программу муниципальных внутренних заимствований Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год.

Предоставить право администрации Октябрьского сельсовета Карасукского районанеоднократно осуществлять привлечение и погашение бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах местных бюджетов в соответствии с [пунктом 2 статьи 93.6](consultantplus://offline/ref=E2BDC3C8B0B7ECFD6D4A862096E93E0314674E082F8A32A404A69044E0DAF33B1ED02084B13A77iAD) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 9. Предоставление муниципальных гарантий Октябрьского сельсовета Карасукского района в валюте Российской Федерации**

Утвердить программу муниципальных гарантий Октябрьского сельсовета Карасукского районав валюте Российской Федерации на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно **Приложению 9 к** настоящему Решению.

**Статья 10. Муниципальные программы Октябрьского сельсовета Карасукского района**

1.Утвердить перечень муниципальных программ, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в 2022 году и плановом периоде 2023 и 2024 годах согласно **Приложению 10** кнастоящему Решению.

2.Установить, что финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, осуществляется в соответствии с порядками, установленными администрацией Октябрьского сельсовета Карасукского района.

Муниципальные программы Октябрьского сельсовета Карасукского района, не включенные в перечень, не подлежат финансированию в 2023-2024 годах.

**Статья 11. Возврат остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным учреждениям Октябрьского сельсовета Карасукского района**

1. Остатки не использованных в текущем финансовом году субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям Октябрьского сельсовета Карасукского района, муниципальным автономным учреждениям Октябрьского сельсовета Карасукского районана финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, в очередном финансовом году подлежат возврату указанными учреждениями в местный бюджет в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания такими учреждениями, в порядке, установленном администрацией Октябрьского сельсовета Карасукского района.

Остатки средств, перечисленные бюджетными и автономными учреждениями в соответствующий бюджет, могут быть возвращены бюджетным учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств.

**Статья 12. Муниципальный внутренний долг Октябрьского сельсовета Карасукского районаи расходы на его обслуживание**

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Октябрьского сельсовета Карасукского районана 1 января 2023\_ года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Октябрьского сельсовета Карасукского районав сумме 0 рублей, на 1 января 2024 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Октябрьского сельсовета Карасукского района 0 рублей, и на 1 января 2025 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Октябрьского сельсовета Карасукского районав сумме 0 рублей.

2.Установить предельный объем муниципального долга Октябрьского сельсовета Карасукского районана 2022 год в сумме 0 рублей, на 2023 год в сумме 0 рублей и на 2024 год в сумме 0 рублей**.**

3.Установить объем расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга Октябрьского сельсовета Карасукского районана 2022 год в сумме 0 рублей, на 2023 год в сумме 0 рублей и на 2024 год в сумме 0 рублей.

**Статья 13. Особенности использования остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года**

1. Установить, что остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени администрации Октябрьского сельсовета Карасукского районамуниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, могут направляться на увеличение бюджетных ассигнований на указанные цели в случае, если бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не предусмотрены настоящим Решением.

**Статья 14. Особенности исполнения местного бюджета в 2022 году**

1. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2022 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств местного бюджета:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

2) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации;

3) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, между видами расходов, обусловленное изменением законодательства;

4) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае исполнения требований об уплате налога, сбора, страховых взносов, решений налоговых органов, органов управления государственными внебюджетными фондами о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, об уплате финансовых санкций за совершение правонарушений, постановлений уполномоченных должностных лиц о наложении административных штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

5) изменение бюджетных ассигнований в части софинансирования расходного обязательства финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств федерального бюджета, при доведении (отзыве) лимитов бюджетных обязательств в части переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению в местный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, при уточнении объемов, утвержденных настоящим решением;

6) увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными (районными) органами исполнительной власти или физическими и юридическими лицами, сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

7) распределение на основании областных (районных) правовых актов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного (районного) бюджета, или безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, местному бюджету сверх объемов, утвержденных настоящим решением;

8) перераспределение бюджетных ассигнований между целевыми статьями, видами расходов бюджетов, в том числе вновь вводимыми, в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета, на основании соглашений (проектов соглашений) с областными (районными) органами исполнительной власти о предоставлении средств из областного (районного) бюджета и (или) правового акта, определяющего долю софинансирования расходного обязательства из областного (районного) бюджета;

9) увеличение бюджетных ассигнований за счет остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, не использованных на начало текущего финансового года, а также восстановленных в текущем финансовом году;

10) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году, при необходимости возврата средств в областной (районный) бюджет в результате нарушения исполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии из областного (районного) бюджета;

11) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях реализации региональных проектов;

12) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета на исполнение расходных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в рамках одного регионального проекта:

13) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета в текущем финансовом году, в целях исполнения решений администрации Октябрьского сельсовета Карасукского районапо погашению просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя местного бюджета и (или) находящихся в его ведении муниципальных учреждений Октябрьского сельсовета Карасукского района.

**Статья 15. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Твердохлеб/ | Глава Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/ |

Приложение 1

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

**Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством**

**Российской Федерации**

**на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 г.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование доходов | Норматив  отчислений,  % |
| **1** | **2** |
| **В части задолженности и перерасчетов по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам** | |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 01 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселения | 100 |
| **В части доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | |
| Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды за земли, расположенные в границах муниципального образования и предназначенные для целей жилищного строительства до разграничения государственной собственности на землю | 100 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 100 |
| Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление | 100 |
| Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами | 100 |
| **В части доходов от продажи материальных и нематериальных активов** | |
| Продажа квартир, находящихся в муниципальной собственности | 100 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений | 100 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений | 100 |
| **В части доходов от оказания платных услуг** | |
| Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета поселения | 100 |
| **В части прочих неналоговых доходов** | |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения | 100 |
| Прочие неналоговые доходы | 100 |
| **В части безвозмездных поступлений** | |
| Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 100 |
| Дотация бюджетам поселения на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 100 |
| Субвенция бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 100 |
| Субвенции на осуществление части полномочий по вопросам местного значения из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями | 100 |
| Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию и ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях | 100 |
| Субсидии бюджетам поселений на развитие социальной и инженерной инфраструктуры | 100 |
| Субсидии по единой методике | 100 |
| Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований | 100 |
| Прочие субсидии бюджетам поселений | 100 |
| Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 100 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 100 |
| Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года | 100 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 100 |

Приложение 2

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  | руб. |  |
| **Наименование** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма на 2022 год** | **Сумма на 2023 год** | **Сумма на 2024 год** |
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Администрация Октябрьского сельсовета** |  |  |  |  | **8 951 906,90** | **8 504 055,20** | **7 091 723,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **4 769 310,00** | **4 769 310,00** | **4 769 310,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **769 114,00** | **769 114,00** | **769 114,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 01 | 02 | 9900000000 |  | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 9900010203 |  | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 9900010203 | 100 | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 9900010203 | 120 | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **3 938 196,00** | **3 938 196,00** | **3 938 196,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 01 | 04 | 9900000000 |  | 3 938 196,00 | 3 938 196,00 | 3 938 196,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900010204 |  | 3 500 266,00 | 3 500 266,00 | 3 500 266,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 9900010204 | 100 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 9900010204 | 120 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900010204 | 200 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 9900010204 | 240 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 9900010204 | 800 | 245 000,00 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 9900010204 | 850 | 245 000,00 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 01 | 04 | 9900081520 |  | 437 930,00 | 437 930,00 | 437 930,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 9900081520 | 500 | 437 930,00 | 437 930,00 | 437 930,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 9900081520 | 540 | 437 930,00 | 437 930,00 | 437 930,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **40 000,00** | **40 000,00** | **40 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 01 | 06 | 9900000000 |  | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 01 | 06 | 9900081520 |  | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 9900081520 | 500 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 9900081520 | 540 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **15 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 01 | 11 | 9900000000 |  | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 9900081000 |  | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 9900081000 | 800 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 9900081000 | 870 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **7 000,00** | **7 000,00** | **7 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 01 | 13 | 9900000000 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 01 | 13 | 9900081920 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900081920 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9900081920 | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9900081920 | 800 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 9900081920 | 850 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** |  |  | **113 806,90** | **117 655,20** | **121 823,90** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Непрограммные направления бюджета | 02 | 03 | 9900000000 |  | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 9900051180 |  | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 9900051180 | 100 | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **35 000,00** | **35 000,00** | **35 000,00** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **20 000,00** | **20 000,00** | **20 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 03 | 09 | 9900000000 |  | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 9900081218 |  | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900081218 | 200 | **10 000,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900081218 | 240 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 03 | 09 | 9900081219 |  | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900081219 | 200 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 9900081219 | 240 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **15 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Муниципальная программа «Повышение уровня пожарной безопасности на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2020-2022 годы» | 03 | 10 | 9900081795 |  | **5 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 03 | 10 | 9900081795 |  | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 9900081795 | 200 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 03 | 10 | 9900000000 |  | **10 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 03 | 10 | 9900081795 |  | 10 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 9900081795 | 200 | 10 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 9900081795 | 240 | 10 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **87 000,00** | **87 000,00** | **87 000,00** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 04 | 09 | 9900000000 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Содержание дорог местного значения | 04 | 09 | 9900049790 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9900049790 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9900049790 | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Управление дорожным хозяйством | 04 | 09 | 9900070320 |  | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9900070320 | 200 | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9900070320 | 240 | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **3 066 776,00** | **2 162 876,00** | **844 076,00** |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | **3 066 776,00** | **2 162 876,00** | **844 076,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 05 | 03 | 9900000000 |  | **3 066 776,00** | **2 162 876,00** | **844 076,00** |
| **Субсидии местным бюджетам на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках ГП НСО "Управление финансами в НСО"** | **05** | **03** | **9900070240** |  | **380 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900070240 | 200 | 380 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900070240 | 240 | 380 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части уличного освещения** | **05** | **03** | **9900076100** |  | **632 172,00** | **632 172,00** | **632 172,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900076100 | 200 | 632 172,00 | 632 172,00 | 632 172,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900076100 | 240 | 632 172,00 | 632 172,00 | 632 172,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 9900076100 | 800 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 9900076100 | 850 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части содержания мест захоронения** | **05** | **03** | **9900076400** |  | **860 000,00** | **860 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900076400 | 200 | 860 000,00 | 860 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900076400 | 240 | **860 000,00** | **860 000,00** | **0,00** |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые по благоустройству поселений** | **05** | **03** | **9900076500** |  | **1023304,00** | **670704,00** | **211904,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900076500 | 200 | 1023304,00 | **670704,00** | 211904,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9900076500 | 240 | 1023304,00 | **670704,00** | 211904,00 |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках ГП НСО "Управление финансами в НСО"** | **05** | **03** | **99000S0240** |  | **171100,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99000S0240 | 200 | 171100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99000S0240 | 240 | 171100,00 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **498300,00** | **498300,00** | **498300,00** |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 08 | 01 | 9900000000 |  | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 9900081440 |  | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900081440 | 200 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 9900081440 | 240 |  |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 9900081440 | 500 | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 9900081440 | 540 | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **192024,00** | **192024,00** | **192024,00** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 10 | 01 | 9900000000 |  | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | 01 | 9900081490 |  | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 9900081490 | 300 | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 9900081490 | 310 | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **189690,00** | **189690,00** | **189690,00** |
| Массовый спорт | 11 | 02 |  |  | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 11 | 02 | 9900000000 |  | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Физическая культура и спорт | 11 | 02 | 9900081450 |  | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Межбюджетные трансферты | 11 | 02 | 9900081450 | 500 | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 11 | 02 | 9900081450 | 540 | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **00** | **0000000000** |  | **0,00** | **452200,00** | **354500,00** |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 0000000000 |  | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990000000 |  | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990000000 | 900 | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 9990000000 | 990 | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| **Итого:** |  |  |  |  | **8 951 906,90** | **8 504 055,20** | **7 091 723,90** |

Приложение 3

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | |
|
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | руб. | | |
|  |  |  |  |  | **Сумма на 2022 год** | **Сумма на 2023 год** | **Сумма на 2024 год** |
| **Наименование** | **КЦСР** | **КВР** | **РЗ** | **ПР** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **6** | **6** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **9900000000** |  |  |  | **8 951 906,90** | **8 504 055,20** | **7 091 723,90** |
| **Глава муниципального образования** | **9900010203** |  |  |  | **769 114,00** | **769 114,00** | **769 114,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9900010203 | 100 | 01 | 02 | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9900010203 | 120 | 01 | 02 | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **9900010204** |  |  |  | **3 500 266,00** | **3 500 266,00** | **3 500 266,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9900010204 | 100 | 01 | 04 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9900010204 | 120 | 01 | 04 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900010204 | 200 | 01 | 04 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900010204 | 240 | 01 | 04 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 9900010204 | 800 | 01 | 04 | 245 000,00 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9900010204 | 850 | 01 | 04 | 245 000,00 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| **Управление дорожным хозяйством** | **9900070320** |  |  |  | **87 000,00** | **87 000,00** | **87 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **9900070320** | 200 | 04 | 09 | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **9900070320** | 240 | 04 | 09 | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **9900051180** |  |  |  | **113 806,90** | **117 655,20** | **121 823,90** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9900051180 | 100 | 02 | 03 | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9900051180 | 120 | 02 | 03 | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| **Субсидии местным бюджетам на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках ГП НСО "Управление финансами в НСО"** | **9900070240** |  |  |  | **380 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900070240 | 200 | 05 | 03 | 380 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900070240 | 240 | 05 | 03 | 380 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части уличного освещения** | **9900076100** |  |  |  | **632 172,00** | **632 172,00** | **632 172,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900076100 | 200 | 05 | 03 | 632 172,00 | 632 172,00 | 632 172,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900076100 | 240 | 05 | 03 | 632 172,00 | 632 172,00 | 632 172,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части содержания мест захоронения** | **9900076400** |  |  |  | **860 000,00** | **860 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900076400 | 200 | 05 | 03 | 860 000,00 | 860 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900076400 | 240 | 05 | 03 | 860 000,00 | 860 000,00 | 0,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства** | **9900076500** |  |  |  | **1 023 304,00** | **670 704,00** | **211 904,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900076500 | 200 | 05 | 03 | 1 023 304,00 | 670 704,00 | 211 904,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900076500 | 240 | 05 | 03 | 1 023 304,00 | 670 704,00 | 211 904,00 |
| **Резервные фонды местных администраций** | **9900081000** |  |  |  | **15 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 9900081000 | 800 | 01 | 11 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Резервные средства | 9900081000 | 870 | 01 | 11 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **9900081218** |  |  |  | **10 000,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900081218 | 200 | 03 | 09 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900081218 | 240 | 03 | 09 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **Мероприятия по гражданской обороне** | **9900081219** |  |  |  | **10 000,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900081219 | 200 | 03 | 09 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900081219 | 240 | 03 | 09 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **Обеспечение деятельности подведомственных учреждений** | **9900081440** |  |  |  | **498 300,00** | **498 300,00** | **498 300,00** |
| Межбюджетные трансферты | 9900081440 | 500 | 08 | 01 | 498 300,00 | 498 300,00 | 498 300,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 9900081440 | 540 | 08 | 01 | 498 300,00 | 498 300,00 | 498 300,00 |
| **Физическая культура и спорт** | **9900081450** |  |  |  | **189 690,00** | **189 690,00** | **189 690,00** |
| Межбюджетные трансферты | 9900081450 | 500 | 11 | 02 | 189 690,00 | 189 690,00 | 189 690,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 9900081450 | 540 | 11 | 02 | 189 690,00 | 189 690,00 | 189 690,00 |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **9900081490** |  |  |  | **192 024,00** | **192 024,00** | **192 024,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9900081490 | 300 | 10 | 01 | 192 024,00 | 192 024,00 | 192 024,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 9900081490 | 310 | 10 | 01 | 192 024,00 | 192 024,00 | 192 024,00 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **9900081520** |  |  |  | **477 930,00** | **477 930,00** | **477 930,00** |
| Межбюджетные трансферты | 9900081520 | 500 | 01 |  | 477 930,00 | 477 930,00 | 477 930,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 9900081520 | 540 | 01 |  | 477 930,00 | 477 930,00 | 477 930,00 |
| **Мероприятия по пожарной безопасности** | **9900081795** |  |  |  | **15 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900081795 | 200 | 03 | 10 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 9900081795 | 240 | 03 | 10 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Выполнение других обязательств муниципального образования** | **9900081920** |  |  |  | **7 000,00** | **7 000,00** | **7 000,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 9900081920 | 800 | 01 | 13 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9900081920 | 850 | 01 | 13 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках ГП НСО "Управление финансами в НСО"** | **99000S0240** |  |  |  | **171 100,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99000S0240 | 200 | 05 | 03 | 171 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99000S0240 | 240 | 05 | 03 | 171 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **9900000000** | **000** | **0** | **0** | **0,00** | **452 200,00** | **354 500,00** |
| **ИТОГО** |  |  |  |  | **8 951 906,90** | **8 504 055,20** | **7 091 723,90** |

Приложение 4

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  | руб. |  |
| **Наименование** | **ГРБС** | **РЗ** | **ПР** | **КЦСР** | **КВР** | **Сумма на 2022 год** | **Сумма на 2023 год** | **Сумма на 2024 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Администрация Октябрьского сельсовета** | **009** |  |  |  |  | **8 951 906,90** | **8 504 055,20** | **7 091 723,90** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **009** | **01** | **00** |  |  | **4 769 310,00** | **4 769 310,00** | **4 769 310,00** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **009** | **01** | **02** |  |  | **769 114,00** | **769 114,00** | **769 114,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 01 | 02 | 9900000000 |  | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Глава муниципального образования | 009 | 01 | 02 | 9900010203 |  | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 02 | 9900010203 | 100 | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 02 | 9900010203 | 120 | 769 114,00 | 769 114,00 | 769 114,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **009** | **01** | **04** |  |  | **3 938 196,00** | **3 938 196,00** | **3 938 196,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 01 | 04 | 9900000000 |  | 3 938 196,00 | 3 938 196,00 | 3 938 196,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 9900010204 |  | 3 500 266,00 | 3 500 266,00 | 3 500 266,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 9900010204 | 100 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 9900010204 | 120 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 | 1 915 730,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 9900010204 | 200 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 9900010204 | 240 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 | 1 339 536,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 04 | 9900010204 | 800 | 245 000,00 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 04 | 9900010204 | 850 | 245 000,00 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 009 | 01 | 04 | 9900081520 |  | 437 930,00 | 437 930,00 | 437 930,00 |
| Межбюджетные трансферты | 009 | 01 | 04 | 9900081520 | 500 | 437 930,00 | 437 930,00 | 437 930,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 009 | 01 | 04 | 9900081520 | 540 | 437 930,00 | 437 930,00 | 437 930,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **009** | **01** | **06** |  |  | **40 000,00** | **40 000,00** | **40 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 01 | 06 | 9900000000 |  | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 009 | 01 | 06 | 9900081520 |  | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 009 | 01 | 06 | 9900081520 | 500 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 009 | 01 | 06 | 9900081520 | 540 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| **Резервные фонды** | **009** | **01** | **11** |  |  | **15 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 01 | 11 | 9900000000 |  | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 009 | 01 | 11 | 9900081000 |  | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 11 | 9900081000 | 800 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Резервные средства | 009 | 01 | 11 | 9900081000 | 870 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **009** | **01** | **13** |  |  | **7 000,00** | **7 000,00** | **7 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 01 | 13 | 9900000000 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | 009 | 01 | 13 | 9900081920 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 9900081920 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 9900081920 | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 9900081920 | 800 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 9900081920 | 850 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **009** | **02** | **00** |  |  | **113 806,90** | **117 655,20** | **121 823,90** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 009 | 02 | 03 |  |  | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 02 | 03 | 9900000000 |  | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 009 | 02 | 03 | 9900051180 |  | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 02 | 03 | 9900051180 | 100 | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 02 | 03 | 9900051180 | 120 | 113 806,90 | 117 655,20 | 121 823,90 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **009** | **03** | **00** |  |  | **35 000,00** | **35 000,00** | **35 000,00** |
| **Гражданская оборона** | **009** | **03** | **09** |  |  | **20 000,00** | **20 000,00** | **20 000,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 03 | 09 | 9900000000 |  | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 009 | 03 | 09 | 9900081218 |  | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 09 | 9900081218 | 200 | **10 000,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 09 | 9900081218 | 240 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Мероприятия по гражданской обороне | 009 | 03 | 09 | 9900081219 |  | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 09 | 9900081219 | 200 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 09 | 9900081219 | 240 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **009** | **03** | **10** |  |  | **15 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Муниципальная программа «Повышение уровня пожарной безопасности на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2020-2022 годы» | 009 | 03 | 10 | 9900081795 |  | **5 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 009 | 03 | 10 | 9900081795 |  | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 9900081795 | 200 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 03 | 10 | 9900000000 |  | **10 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 009 | 03 | 10 | 9900081795 |  | 10 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 9900081795 | 200 | 10 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 9900081795 | 240 | 10 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **009** | 04 | 09 |  |  | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 009 | 04 | 09 |  |  | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 04 | 09 | 9900000000 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Содержание дорог местного значения | 009 | 04 | 09 | 9900049790 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 9900049790 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 9900049790 | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Управление дорожным хозяйством | 009 | 04 | 09 | 9900070320 |  | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 9900070320 | 200 | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 9900070320 | 240 | 87 000,00 | 87 000,00 | 87 000,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **009** | **05** | **00** |  |  | **3 066 776,00** | **2 162 876,00** | **844 076,00** |
| Благоустройство | 009 | 05 | 03 |  |  | **3 066 776,00** | **2 162 876,00** | **844 076,00** |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 05 | 03 | 9900000000 |  | **3 066 776,00** | **2 162 876,00** | **844 076,00** |
| **Субсидии местным бюджетам на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках ГП НСО "Управление финансами в НСО"** | **009** | **05** | **03** | **9900070240** |  | **380 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900070240 | 200 | 380 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900070240 | 240 | 380 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части уличного освещения** | **009** | **05** | **03** | **9900076100** |  | **632 172,00** | **632 172,00** | **632 172,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900076100 | 200 | 632 172,00 | 632 172,00 | 632 172,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900076100 | 240 | 632 172,00 | 632 172,00 | 632 172,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 009 | 05 | 03 | 9900076100 | 800 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 05 | 03 | 9900076100 | 850 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части содержания мест захоронения** | **009** | **05** | **03** | **9900076400** |  | **860 000,00** | **860 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900076400 | 200 | 860 000,00 | 860 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900076400 | 240 | **860 000,00** | **860 000,00** | **0,00** |
| **Отдельные мероприятия ,осуществляемые по благоустройству поселений** | **009** | **05** | **03** | **9900076500** |  | **1023304,00** | **670704,00** | **211904,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900076500 | 200 | 1023304,00 | **670704,00** | 211904,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 9900076500 | 240 | 1023304,00 | **670704,00** | 211904,00 |
| **Софинансирование проектов развития территорий муниципальных образований НСО, основанных на местных инициативах в рамках ГП НСО "Управление финансами в НСО"** | **009** | **05** | **03** | **99000S0240** |  | **171100,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 99000S0240 | 200 | 171100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 99000S0240 | 240 | 171100,00 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **009** | **08** | **00** |  |  | **498300,00** | **498300,00** | **498300,00** |
| Культура | 009 | 08 | 01 |  |  | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 08 | 01 | 9900000000 |  | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 009 | 08 | 01 | 9900081440 |  | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 9900081440 | 200 |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 9900081440 | 240 |  |  |  |
| Межбюджетные трансферты | 009 | 08 | 01 | 9900081440 | 500 | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 009 | 08 | 01 | 9900081440 | 540 | 498300,00 | 498300,00 | 498300,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **009** | **10** | **00** |  |  | **192024,00** | **192024,00** | **192024,00** |
| Пенсионное обеспечение | 009 | 10 | 01 |  |  | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 10 | 01 | 9900000000 |  | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 009 | 10 | 01 | 9900081490 |  | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 10 | 01 | 9900081490 | 300 | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 009 | 10 | 01 | 9900081490 | 310 | 192024,00 | 192024,00 | 192024,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **009** | **11** | **00** |  |  | **189690,00** | **189690,00** | **189690,00** |
| Массовый спорт | 009 | 11 | 02 |  |  | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Непрограммные направления бюджета | 009 | 11 | 02 | 9900000000 |  | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Физическая культура и спорт | 009 | 11 | 02 | 9900081450 |  | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Межбюджетные трансферты | 009 | 11 | 02 | 9900081450 | 500 | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 009 | 11 | 02 | 9900081450 | 540 | 189690,00 | 189690,00 | 189690,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **009** | **99** | **00** | **0000000000** |  | **0,00** | **452200,00** | **354500,00** |
| Условно утвержденные расходы | 009 | 99 | 99 | 0000000000 |  | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| Условно утвержденные расходы | 009 | 99 | 99 | 9990000000 |  | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| Условно утвержденные расходы | 009 | 99 | 99 | 9990000000 | 900 | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| Условно утвержденные расходы | 009 | 99 | 99 | 9990000000 | 990 | 0,00 | 452200,00 | 354500,00 |
| **Итого:** |  |  |  |  |  | **8 951 906,90** | **8 504 055,20** | **7 091 723,90** |

Приложение 5

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | Код бюджетной классификации | | | | | Сумма(в рублях) | | |
| ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 009 | 10 | 01 | 99 0 00 81490 | 310 | 192 024,00 | 192 024,00 | 192 024,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  | 192 024,00 | 192 024,00 | 192 024,00 |

Приложение 6

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Иные межбюджетные трансферты, перечисляемые из бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района в бюджет других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | в рублях |
| № п/п | Наименование иных межбюджетных трансфертов | сумма на 2022 год | сумма на 2023 год | сумма на 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Иные межбюджетные трансферты | 1 165 920,00 | 1 165 920,00 | 1 165 920,00 |
|  |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **1 165 920,00** | **1 165 920,00** | **1 165 920,00** |

Приложение 7

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | | | | |
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (рублей) |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов | сумма | | |
|
|
|
|
|
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Всего источников финансирования** | **0** | **0** | **0** |
|  | **дефицита бюджета** |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |
|  | **Привлечение** | **0** | **0** | **0** |
| 009 01 01 00 00 10 0000 710 | муниципальные ценные бумаги |  |  |  |
| 009 01 03 00 00 10 0000 710 | бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений |  |  |  |
| 009 01 02 00 00 10 0000 710 | кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами муниципальных поселений |  |  |  |
| 009 01 06 00 00 10 0000 710 | прочие источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных поселений |  |  |  |
|  | **Погашение** | **0** | **0** | **0** |
| 009 01 01 00 00 10 0000 810 | муниципальные ценные бумаги |  |  |  |
| 009 01 03 00 00 10 0000 810 | бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений |  |  |  |
| 009 01 02 00 00 10 0000 810 | кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами муниципальных поселений |  |  |  |
| 009 01 06 00 00 10 0000 810 | прочие источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов муниципальных поселений |  |  |  |
| 009 01 06 04 00 00 0000 000 | **Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации** | **0** | **0** | **0** |
| 009 01 06 04 00 10 0000 810 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу |  |  |  |
| **009 01 05 00 00 00 0000 000** | **Остатки средств бюджетов** | **0** | **0** | **0** |
| 009 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных поселений | 8 951 906,90 | 8 504 055,20 | 7 091 723,90 |
| 009 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных поселений | 8 951 906,90 | 8 504 055,20 | 7 091 723,90 |

Приложение 8

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | в рублях |
| Наименование показателя | | 2022 год | | 2023 год | | 2024 год | |
| Объем привлечения | Объем средств, направляемых на погашение | Объем привлечения | Объем средств, направляемых на погашение | Объем привлечения | Объем средств, направляемых на погашение |
| **Муниципальные внутренние заимствования,**  в том числе: | |  |  |  |  |  |  |
|
| 1 | Муниципальные ценные бумагиОктябрьского сельсовета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Бюджетные кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Кредиты, полученные от кредитных организаций | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 9

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КАРАСУКСКОГО РАЙОНА

В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

Раздел1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского районав 2022году и в плановом периоде 2023-2024 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Направление (цель) гарантирования | Категория принципалов | объем гарантий, рублей | | | Условия предоставления гарантий | | | |
| Наличие права регрессного требования | Анализ финансового состояния принципала перед гарантом | предоставления обеспечения исполнения обязательств принципала перед гарантом | Иные условия |
| 2022 год | 2023  год | 2024 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования Октябрьского сельсовета Карасукского районапо возможным гарантийным случаям в *2022* году и в плановом периоде 2023-2024 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бюджетные ассигнования на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям | Объем, рублей | | |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | |
| За счет источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского сельсовета Карасукского района*,*всего | | 0 | 0 | 0 | |

Приложение 10

к Решению 13-ой сессии Совета депутатов

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 27.12.2021 №62

**Перечень муниципальных программ Октябрьского сельсовета Карасукского района, предусмотренных к финансированию в 2022 году и плановом периоде2023 и 2024 годов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование** | **Сумма на 2022 год** | **Сумма на 2023 год** | **Сумма на 2024 год** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Октябрьском сельсовете Карасукского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **2** | Муниципальная программа комплексного развития транспортной инфраструктуры Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на период 2016-2026 годы. | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **3** | Муниципальная программа «Повышение уровня пожарной безопасности на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2020-2022 годы» | **5000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **4** | Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2021-2023 годы» | **0,00** | **0,00** |  |
|  | **Итого расходов** | **5000,0** | **0 ,00** | **0,00** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(тринадцатой сессии)

27.12.2021 с. Октябрьское №63

**Об отмене отдельных муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области**

В целях упорядочения и приведения нормативно правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, со ст.48 Федерального закона « 131-ФЗ от 06.10.2003 года « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, Совет депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Отменить отдельные муниципальные нормативно правовые акты Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:
   1. Решение 9-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва №10 от 22.09.2011г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Октябрьского сельсовета»;
   2. Решение 40-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва №97 от 29.09.2014 «Об установлении ставок налога на имущество физических лиц».
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вестник Октябрьского сельсовета» и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Т.В. Твердохлеб/ | Глава Октябрьского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/ |

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЖАРНЫЙ НАДЗОР ИНФОРМИРУЕТ!**

До наступления Нового года осталась неделя. Инспекторы государственного пожарного надзора обращают внимание жителей района на соблюдение правил безопасности при приобретении и использовании фейерверков.

Пиротехнические изделия содержат в своем составе пороховые двигатели или метательные устройства, а еще специальные заряды с высокой температурой горения. При низком качестве изделия или неумелом обращении с ним фейерверк может нанести серьезные травмы и ожоги, а также стать причиной пожара.

За декабрь 2021 года уже случился один пожар из-за неправильной эксплуатации фейерверка. Жительница Октябрьского района зажгла бенгальский огонь над матрасом, после чего он начал тлеть. Женщина не дала пламени распространиться дальше, самостоятельно потушив возгорание. Прибывшие к месту вызова пожарные лишь убедились в безопасности жилья и чудом не пострадавшей хозяйки квартиры.

ОНДиПР по Карасукскому району предупреждают, что меры пожарной безопасности при эксплуатации пиротехнических изделий необходимо соблюдать в любом случае, даже если петарды надлежащего качества из сертифицированной торговой точки. Не используйте пиротехнические изделия в помещениях, на балконах и лоджиях, вблизи зданий. Не направляйте пиротехнические ракеты на окна рядом расположенных жилых домов или в лицо человеку. Не разрешайте детям самостоятельно приобретать и использовать петарды.

Хранить фейерверки следует в сухом месте, в оригинальной упаковке и в не доступных для детей местах. Запрещено хранить пиротехнические изделия во влажном или, наоборот, в очень сухом помещении, а также у горючих и легковоспламеняющихся предметов и веществ. Будьте внимательны к вопросам безопасности, чтобы ваши праздничные выходные не были омрачены нештатной ситуацией.

При обнаружении пожара, незамедлительно вызывайте пожарно-спасательную службу по телефону 101 или 112 (набор осуществляется с мобильного и со стационарного телефонов).



***СОДЕРЖАНИЕ ВЕСТНИКА ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

***№ 30(62) от 27.12.2021г.***

1. Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 21.12.2021г. №93 «**О признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов».**
2. Решение 13-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2021г. № 57 **«Об утверждении Положения по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».**
3. Решение 13-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2021г. № 58 **«Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».**
4. Решение 13-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2021г. № 59 **«Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования, особо охраняемых природных территорий на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».**
5. Решение 13-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2021г. № 61 **«Об утверждении плана работы Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2022 год».**
6. Решение 13-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2021г. № 62 **«О бюджете Октябрьского сельсовета Карасукского района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».**
7. Решение 13-ой сессии Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 27.12.2021г. № 63 **«Об отмене отдельных муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».**
8. **ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЖАРНЫЙ НАДЗОР ИНФОРМИРУЕТ!**
9. **300 лет Прокуратуре РФ.**