|  |
| --- |
| **№ 01(104) от 25.01.2017г.**издается с июля 2007г. |

|  |
| --- |
| *периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации Октябрьского сельсовета* |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.12.2016г. с. Октябрьское № 148**

Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

1. В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», Уставом Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,
2. **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1.Утвердить прилагаемое Положение о поощрении муниципальных служащих администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить.

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/

Утверждено

 постановлением администрации

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 30.12.2016 № 148

* 1. **ПОЛОЖЕНИЕ**

о поощрении муниципальных служащих администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о поощрении муниципальных служащих (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 191 Трудового Кодекса Российской Федерации и статьей 8 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются виды поощрения муниципальных служащих администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района (далее – муниципальных служащих) и порядок их применения.

**2. Основания и виды поощрений**

2.1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальными служащими должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, могут применяться следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности руководителя органа местного самоуправления;

2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления;

3) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию.

2.2. Поощрение в форме объявления благодарности руководителя органа местного самоуправления применяется к муниципальному служащему, добросовестно исполняющему должностные обязанности, а также в связи с юбилейными датами муниципальной службы (20 лет и другое последующее пятилетие) и праздничными днями.

2.3. Поощрение в форме награждения почетной грамотой органа местного самоуправления применяется к муниципальному служащему за его особый вклад в решение задач

администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района и проявленные при этом добросовестное отношение к исполнению должностных обязанностей, высокие показатели результативности профессиональной служебной деятельности.

2.4. Выплата единовременного поощрения в связи юбилейной датой со дня рождения (50 лет и другие последующее пятилетие) муниципальному служащему производится в размере одного должностного оклада при продолжительной и безупречной муниципальной службе.

2.5. Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию производится в размере до 10 должностных окладов при условии наличия у муниципального служащего стажа муниципальной службы не менее 15 лет в зависимости от вклада муниципального служащего в деятельность администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района.

2.6. Выплата всех видов денежного поощрения производится в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

2.7. За безупречную и эффективную службу муниципальный служащий может быть представлен к награде Российской Федерации, награде Новосибирской области, к награждению иными видами поощрения, установленными в Новосибирской области.

**3. Порядок применения поощрений**

3.1. Решение о применении поощрения к муниципальному служащему с указанием его размера принимается Главой сельсовета и оформляется муниципальным правовым актом.

3.2. Представление должно быть мотивированным. В представлении дается характеристика вклада муниципального служащего в деятельность администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района обосновывается продолжительность и безупречность муниципальной службы.

3.3. Представление подписывается руководителем муниципального служащего, ходатайствующим о поощрении.

3.4. Поощрение муниципальному служащему объявляется (вручается) не позднее десяти дней со дня принятия решения о поощрении.

3.5. Поощрение муниципального служащего объявляется (вручается) в торжественной обстановке.

3.6. К личному делу приобщаются копии решений о поощрении муниципального служащего.

3.7. Сведения о поощрении вносятся в трудовую книжку муниципального служащего.

3.8. Награждение муниципального служащего государственными наградами, наградами Новосибирской области, иными видами поощрений производится в порядке, установленном действующим законодательством.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2017г. с. Октябрьское № 1

**О мерах по обеспечению безопасности людей,**

**охране их жизни и здоровья на водных объектах**

**Карасукского района в 2017 году.**

 В соответствии с п. 26 ч. 1 ст. 14, п. 24 ч. 1 ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 10.11.2014 № 445-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новосибирской области», в целях улучшения профилактической и организационной работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Разработать и утвердить план обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории Октябрьского сельсовета на 2017 год.
2. Утвердить реестр мест массового (неорганизованного) отдыха населения на водных объектах на территории Октябрьского сельсовета на 2017 год.
3. Утвердить реестр мест массового выезда автомобильного транспорта и выхода людей на лед на водных объектах территории Октябрьского сельсовета на 2017 год.
4. Организовать предоставление гражданам информацию об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, размещать на информационных стендах, и на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета, а также опубликовать в периодичном печатном издании «Вестник Октябрьского сельсовета».
5. Директорам школ (Вагнер Н.Д., Ларгизова В.С., Киндер М.В., Мензенко Н.В.) организовать оформление в образовательных учреждениях Октябрьского сельсовета уголков безопасности на воде и изучению мер безопасности, правил поведения, предупреждения несчастных случаев и оказания первой медицинской помощи пострадавшим на воде.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Октябрьского сельсовета

 Карасукского района

 Новосибирской области

 от 12.01.2017 № 1

**Реестр мест массового (неорганизованного) отдыха**

**населения на водных объектах Октябрьского сельсовета на 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Населённый пункт | Название водного объекта | Место неорганизованного отдыха  | Кол-во отдыхающих(чел.) | Организация (подразделение) по подготовке матросов-спасателей | Приме-чание |
| 1. | Октябрьский сельсоветс. Анисимовка | Искусственный котлован Анисимовка |  МНО |  30 |  Карасукский ПСО, УМЦ по ГО и ЧС НСО   |  |

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Октябрьского сельсовета

 Карасукского района Новосибирской области

 от 12.01.2017 № 1

 **РЕЕСТР**

**мест массового выезда автомобильного транспорта и выхода людей на лед**

**на водных объектах Октябрьского сельсовета на 2017 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование городскогоокруга (населённый пункт, удаление от населенного пункта (м)) | Название водного объекта | Количество автомобильного транспорта (за день)  | Примерное количество людей (выход в течение дня) | Примечание |
| 1. | Октябрьский сельсоветс. Анисимовка, 500 | Искусственный котлованАнисимовка | 3 автомобиля |  10 человек |  |

УТВЕРЖДЕН

 постановлением

 администрации

 Октябрьского сельсовета

 Карасукского района

 Новосибирской области

 от 12.01.2017 № 1

**ПЛАН**

**обеспечения безопасности людей на водных объектах на**

**территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Время проведения** | **Исполнитель** |
| **I. Весенне-летний период** |
| 1 | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и организаций, участвующих ежегодно в обеспечении охраны жизни людей на воде, и ликвидации чрезвычайных ситуаций на водных объектах, подведение итогов выполнения мероприятий | постоянно |  Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 2 | Разработка и утверждение планов мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территориях поселений Карасукского района | до 20 января2017 г.  | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 3 | Организация мероприятий по пропуску паводковых вод и обеспечение безопасности жизни людей во время наводнений и других стихийных бедствий | март, апрель | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 4 | Организация обучения детей плаванию в общеобразовательных школах, детских оздоровительных и спортивных лагерях, оборудование спасательных постов, подготовка матросов спасателей. | в течение года | Руководители общеобразовательных учреждений Октябрьского сельсовета. |
| 5 | Разработка и размещение уголков безопасности на пляжах детских оздоровительных лагерей и в учебных заведениях | до 1 июня2017 г. | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. |
| 6 | Определение мест, опасных для купания и запрещение купания людей в необорудованных для этой цели местах. Выставление в этих местах информационных знаков безопасности, информирование населения | до 5 июня2017 г. | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 7 | Своевременное оповещение населения и водопользователей через СМИ о состоянии водных объектов, об ограничениях и запрещениях использования водоемов |  купальный сезон 2017 года | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 8 | Проведение месячника безопасности на водных объектах | 1 июня –15 сентября2017 г. | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 9 | Проведение систематического анализа причин гибели и травм людей на воде, выработка совместных мер по улучшению профилактической работы среди населения | июнь, август2017 г. | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| **II.Осенне-зимний период** |
| 10 | Организация информирования населения о метеоусловиях, о состоянии льда. Оперативное оповещение населения о состоянии водоёмов, причинах и обстоятельствах гибели людей на водоёмах.  | в период ледовой обстановки | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 11 | Принятие мер по недопущению выхода людей, выезда транспорта на лед в необорудованных местах (установка запрещающих знаков, обвалка снегом береговой полосы мест выезда). | в период ледовой обстановки | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 12 | Постоянная пропаганда правил поведения людей на воде и льду путем распространения памяток и листовок, публикаций в газетах, передач по телевидению. | в течении года | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 13 | Организация проведения постоянных профилактических мероприятий по предупреждению гибели людей на воде, ежегодная разработка и утверждение в установленном порядке планов охраны жизни людей на водоемах Карасукского района | в течение года | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 14 | Анализ происшествий и несчастных случаев на водных объектах и принятие оперативных мер по их предупреждению | постоянно | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |
| 15 | Обеспечение взаимодействия сил и средств РЗ ТП РСЧС при возникновении чрезвычайных ситуаций на водных объектах на территории района | постоянно | Администрация Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.01.2017 г. с. Октябрьское № 2

**Об отмене постановления администрации Октябрьского сельсовета от 06.06.2016г. № 61 «Об утверждении Положения об объектовой добровольной пожарной дружине на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»**

 Во исполнение части 4 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской организации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 06.06.2016г. № 61 ««Об утверждении Положения об объектовой добровольной пожарной дружине на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области» отменить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Октябрьского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Л.А. Май/

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.01.2017 с. Октябрьское № 3

**О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.09.2016г № 111 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду»**

Во исполнение части 4 статьи 7, части 2 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ постановление необходимо привести в соответствие с федеральным законодательством, Уставом.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.09.2016г. № 111 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду», следующие изменения:

2. Из наименования постановления слова, «а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду» исключить.

3. Пункт 2 постановления, порядок (приложение №2) отменить.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Октябрьского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Л.А.Май/

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.01.2017г. с. Октябрьское №4**

**О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.04.2013**

**№ 4 «Об утверждении Регламента осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства».**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения постановления в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.  Внести изменения в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.04.2013

№ 4 «Об утверждении Регламента осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства»:

1.1. В пункте 5, подпункт 4 административного регламента читать в следующей редакции: «Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Новосибирской области в области жилищных отношений, а также принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, в том числе требований (далее — обязательные требования)»;

1.2. В пункте 13.1 административного регламента, абзац 16 исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Октябрьского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.А. Май

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25.01.2017г. № 5**

 **«Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения,
обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого
имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование
субъектам малого и среднего предпринимательства».**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом №156-ФЗ от 30.06.2015 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение №1).

2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в периодичном печатном издании «Вестник Октябрьского сельсовета».

Глава Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Май/

Приложение 1

к постановлению

администрации

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

№ 5 от 25.01.2017

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество).

1.2. Включению в Перечень подлежит только муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также свободное от иных прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Перечень формируется администрацией и подлежит согласованию с планово-бюджетной комиссией.

2.2. Изменения в Перечень, предусматривающие включение и (или) исключение имущества из Перечня, внесение изменений в сведения об имуществе, включенном в Перечень (далее - изменения), вносятся администрацией и подлежит согласованию с планово-бюджетной комиссией.

2.3. Планово-бюджетная комиссия рассматривает Перечень в течение 30 календарных дней со дня направления его администрацией и принимает решение о его согласовании либо об отказе в согласовании с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае принятия решения об отказе в согласовании Перечня администрация принимает меры по устранению причин такого отказа или готовит возражения на такое решение и повторно вносит Перечень на согласование.

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня включает в себя ведение информационной базы, содержащей сведения об:

1) имуществе, включенном в Перечень (наименование имущества, индивидуализирующие характеристики имущества, включенного в Перечень);

2) проведении торгов на право заключения договоров аренды;

3) результатах проведения торгов;

4) заключенных договорах аренды;

5) субъектах малого и среднего предпринимательства, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключены договоры аренды.

3.2. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Информационная база подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3.3. Внесение сведений в информационную базу, в том числе информационную базу, размещенную в сети Интернет, осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента наступления события, послужившего основанием для внесения таких сведений.

4. Порядок обязательного официального опубликования Перечня

Перечень, а также изменения в него подлежат обязательному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник», а также размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения Перечня или внесения в него изменений.

Приложение 2

к постановлению

администрации

Октябрьского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

№ 5 от 25.01.2017

Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Имущество, включенное в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество), предоставляется исключительно в аренду на долгосрочной основе, на срок не менее пяти лет.

2. Арендаторами имущества могут быть:

1) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

2) внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным статьей 15 Федерального закона (далее - организации).

3. Имущество, включенное в Перечень, не может быть предоставлено в аренду категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисленным в пункте 3 статьи 14 Федерального закона, и в случаях, установленных пунктом 5 статьи 14 Федерального закона.

4. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду по результатам торгов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды принимает администрация в трехмесячный срок с даты включения имущества в Перечень или с даты внесения изменений в Перечень в связи с прекращением прав субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении имущества, включенного в Перечень.

Торги проводятся в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом «О защите конкуренции».

Субъект малого и среднего предпринимательства или организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при подаче заявки на участие в торгах на право заключения договора аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, представляет документы, предусмотренные приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также документы, подтверждающие отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 и статьи 15 Федерального закона.

5. Начальный размер арендной платы устанавливается с учетом норм законодательства, регулирующего оценочную деятельность в Российской Федерации.

Размер арендной платы определяется по результатам торгов и ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Ивановской области, в соответствии с договором аренды.

6. Использование арендаторами имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению, продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям имущества, переуступка прав пользования имуществом, передача прав пользования имуществом в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любого иного субъекта хозяйственной деятельности не допускаются.

7. Арендная плата за пользование имуществом, включенным в Перечень, вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 20 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 20 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 20 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и пятый - 20 процентов размера арендной платы.

8. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, в заключаемом договоре аренды предусматривается обязанность администрации осуществлять проверки его использования не реже одного раза в год.

9. При установлении факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 статьи 18 Федерального закона, а также в случае выявления несоответствия субъекта малого и среднего предпринимательства или организации требованиям, установленным статьями 4, 15 Федерального закона, договор аренды подлежит расторжению.

**Стандарты раскрытия информации ЗАО «Калачинское» в сфере водоснабжения и водоотведения за 2016год**

632835, Новосибирская область, Карасукский район, село Октябрьское , улица Ленина, дом 84 тел./факс: 8(383)55 45-216; 45-219

Согласно составу и порядку раскрытия информации организациями, предоставляющими услуги в сфере коммунального комплекса, установленному Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2013 г. № 6 «О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения» Закрытое акционерное общество «Калачинское» публикует следующие сведения:

Информация о наличии технической возможности доступа к системе холодного водоснабжения. Регистрация и ход реализации заявок на подключение к системе холодного водоснабжения за 2016 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Значение** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Количество поданных заявок на подключение к системехолодного водоснабжения |  6 |
| 2. | Количество исполненных заявок о подключении к системехолодного водоснабжения |  5 |
| 3. | Количество заявок о подключении к системе холодного водоснабжения,по которым принято решение об отказе в подключении | 0 |
| 4. | Резерв мощности системы холодного водоснабжения(тыс.куб.м/сутки) | 1,5 |

Директор ЗАО «Калачинское» Шнайдер В.А.

**Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности ЗАО «Калачинское» за 2016 года по холодному водоснабжению.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид регулируемой деятельности** | **Ед. изм.** | **Водоснабжение** |  |
|  |  |  |  |
| **Общая сумма расходов по реализации услуг - всего** | **тыс. руб.** |  **3644,27** |  |
| в том числе: |  |  |  |
|  Расходы на транспортировку воды | тыс. руб. |  0 |  |
|  Расходы на электроэнергию | тыс. руб. |  1299,6 |  |
|  Расходы на химреагенты | тыс. руб. |  0 |  |
|  Расходы на оплату труда | тыс. руб. |  403,4 |  |
|  в том числе: страховые взносы на оплату труда | тыс. руб. |  98,95 |  |
|  Расходы на амортизацию ОПФ | тыс. руб. |  15,4 |  |
|  Цеховые расходы | тыс. руб. |  113,2 |  |
|  Общехозяйственные расходы | тыс. руб. |  84,9  |  |
|  Расходы на ремонт | тыс. руб. |  1925,6 |  |
|  |  |  |  |
| Объем поднятой воды | тыс. м³ |  162,38 |  |
| Объем покупной воды | тыс. м³ |  -  |
| Объем воды, пропущенной через водоочистные сооружения | тыс. м³ | - |
| Объем воды, отпущенной потребителям | тыс. м³ |  63,9 |
| в т.ч. Населению | тыс. м³ |  58,4 |
|  по нормативам | тыс. м³ |  58,4 |
| Потери воды в сетях | % |  34,28 |
| Протяженность водопроводных сетей\* | км | 31,6 |
| Количество скважин | шт. | 5 |
| Количество ПНС | шт. | 5 |
| Среднесписочная численность ОПП | чел. | 5 |
| Расход воды на собственные нужды | тыс. м³ |  64,2 |
| Установленный тариф для населения с НДС | руб/м3 | 13,82 |
| Себестоимость отпущенной воды | руб/м3 |  21,46 |



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЖАРНЫЙ НАДЗОР ИНФОРМИРУЕТ!**

**19 января 2017 года в 09 часов 50 минут в пожарно-спасательную часть г.Карасука поступило сообщение о возгорании в жилом доме по ул. Свердлова. По прибытии дежурного караула к месту вызова в комнатах жилого дома был дым от которого погибло 2 человека. Огнем поврежден матрац расположенный на кровати в одной из комнат дома. Предварительной причиной возгорания является неосторожное обращение с огнем при курении.
 Установка автономных дымовых пожарных извещателей может предотвратить несчастные случаи в Вашем жилом доме или квартире.**

**Уважаемые жители Карасукского района будьте осторожны при обращении с огнем, а также при курении. При наступлении холодной погоды не перегружайте электрические сети своего жилья большим количеством одновременно включенных бытовых электроприборов. Топливо в печи засыпайте постепенно не допуская большого нагрева (перекаливания) печей. Не производите розжиг печей легковоспламеняющимися и горючими жидкостями – это может привести к ожогам и возгораниям в жилье**.

**При пожаре звоните 01 с мобильного 101.**

***СОДЕРЖАНИЕ ВЕСТНИКА ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

***№ 01(104) от 25.01.2017г.***

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от **12.01.2017г**. № 1 **О мерах по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Карасукского района в 2017 году.** |
| 2 | Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от **17.01.2017г**. № 2 **Об отмене постановления администрации Октябрьского сельсовета от 06.06.2016г. № 61 «Об утверждении Положения об объектовой добровольной пожарной дружине на территории Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области»** |
| 3 | Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от **17.01.2017г**. № 3 **О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.09.2016г № 111 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду»** |
| 4 | Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от **17.01.2017г**. № 4 **О внесении изменений в постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 12.04.2013****№ 4 «Об утверждении Регламента осуществления муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства».** |
| 5 | Постановление администрации Октябрьского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от **25.01.2017г**. № 5  **«Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения,обязательного опубликования перечня муниципального недвижимогоимущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользованиесубъектам малого и среднего предпринимательства».** |
| 6 | **Стандарты раскрытия информации ЗАО «Калачинское» в сфере водоснабжения и водоотведения за 2016год** |
| 7 | Государственный пожарный надзор информирует! |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |